



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS
Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

AVVISO PUBBLICO

SERVIZI PER LA VACANZA IN FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ E CON DISAGIO PSICHICO

Vista la Deliberazione regionale 19 dicembre 2024, n. 1121 concernente: “Nuova disciplina per l'organizzazione e realizzazione dei servizi per la vacanza in favore delle persone con disabilità e con disagio psichico di cui all'art. 29, della l.r. 11/2016”.

Vista la DGR n. 168/2026 “Disciplina del servizio per la vacanza destinato ai minori con disabilità di cui all'art. 29 della L.R. 11/2026. Integrazione alla deliberazione di Giunta regionale 19 dicembre 2024, n. 1121”.

Vista le Circolari esplicative sui servizi vacanza in favore delle persone con disabilità relative ai provvedimenti di cui ai capoversi precedenti.

Considerato:

che il Distretto RM 5.3 intende procedere, congiuntamente con la ASL RM 5, all'attivazione dei servizi vacanza in favore delle persone con disabilità e disagio psichico e all'individuazione, di soggetti beneficiari, previa valutazione in UVMD, al fine di costituire una graduatoria degli ammessi all'intervento;

che con Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio, n. G 17339/2025 sono stati stanziati € 59.477,00 in favore del Distretto RM 5.3, quale contributo per la realizzazione dei soggiorni vacanza in favore di persone con disabilità e disagio psichico;

che con Deliberazione di Giunta Regionale, n. 168 del 26/03/2026 Allegato B sono stati assegnati al Distretto RM 5.3 € 14.151,00 quale contributo per la realizzazione dei soggiorni vacanza in favore dei minori con disabilità;

che i servizi ASL Distretto RM 5.3 provvederanno attraverso idonea procedura e di concerto con gli Uffici del Distretto RM 5.3., alla selezione ed individuazione del soggetto gestore.

Dato atto che in fase di presentazione della domanda, il richiedente dovrà specificare la modalità di soggiorno scelta, tra quella individuale e quella di gruppo, come da modello di domanda allegato al presente Avviso.



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

Considerato che il rapporto operatore/beneficiario e la suddivisione in gruppi dei partecipanti saranno determinati in sede di UVMD, tenendo conto del progetto riabilitativo individuale e/o del piano assistenziale e di quanto stabilito nella citata DGR 1121/2024.

Visto ancora che la Regione Lazio ha provveduto all'assegnazione delle risorse economiche per la quota sociale e che a seguito di questa assegnazione sarà possibile definire il numero dei partecipanti tra quelli sottoposti a valutazione UVMD.

SI RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte dei cittadini del Distretto RM 5.3 per la partecipazione ai soggiorni vacanza, quale servizio dedicato ai minori e adulti con disabilità ed alle persone con disagio psichico – Annualità 2026.

1. FINALITÀ E COSTI AMMISSIBILI

1.1 Finalità:

I servizi per la vacanza oggetto di compartecipazione regionale devono avere una durata massima di 8 giorni in un anno (8 giorni/7 notti) e possono essere fruiti in continuità o anche nella forma di vacanza breve (weekend o gite giornaliere) da svolgersi nel periodo dell'anno compreso tra agosto e ottobre, sempre in coerenza con gli obiettivi specifici della progettualità individuale.

La durata massima suindicata è volta ad assicurare, a livello regionale, condizioni omogenee di fruizione del servizio e favorire la più ampia partecipazione.

Come definito nella normativa regionale di riferimento i distretti sociosanitari e le ASL territoriali di riferimento potranno pianificare una durata maggiore del servizio per la vacanza rispetto agli 8 giorni stabiliti, solo in caso di risorse proprie aggiuntive disponibili e dopo aver soddisfatto tutte le istanze di partecipazione per i quali è intervenuta la positiva valutazione in merito in UVMD.

1.2 Costi ammissibili:

Il contributo regionale di cui alla Determinazione Dirigenziale della Regione Lazio G17339/2025 e alla DGR 168/2026 Allegato B comprende la compartecipazione relativa agli oneri di vitto, alloggio,



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

trasporto, assicurazione e spese organizzative ed economiche riferite agli utenti partecipanti al servizio per la vacanza, e specificatamente l'obbligatorietà della copertura assicurativa per tutti gli utenti partecipanti al servizio per la vacanza con polizza per responsabilità contro terzi (RTC).

I costi relativi al personale impiegato nel servizio per la vacanza nelle prestazioni di assistenza sono di norma a carico del SSR, per tutte le modalità di servizio previste, e nei limiti di quanto sotto specificato.

Le persone con disagio psichico in carico al Dipartimento di Salute Mentale, fruitori ai sensi dell'art. 29, della L.R. 11/2016 del servizio vacanza, ai fini del riconoscimento della compartecipazione regionale ai costi sociali di realizzazione della progettualità, dovranno essere in possesso dell'attestazione di cui alla Legge 104/92 ovvero certificazione analoga rilasciata nell'ambito della valutazione di base di cui al D. Lgs. 62/2024.

Il Distretto socio sanitario parteciperà ai costi di natura sociale, avvalendosi delle risorse specificatamente destinate alla misura assegnate dalla Regione Lazio, per la copertura delle spese di vitto, alloggio, trasporto, assicurazione e spese organizzative riferite agli utenti partecipanti al servizio per la vacanza a condizioni che tali interventi siano previsti nel piano individuale personalizzato degli aspiranti partecipanti, con possibilità di integrazione delle risorse a valere di singoli bilanci dei Comuni del Distretto RM 5.3. Si rinvia a quanto sul punto stabilito dalle Linee Guida Regionali.

I beneficiari destinatari di contributi da parte dei servizi sociosanitari per interventi di assistenza domiciliare alla persona (DGR 223/2016 e s.m.i. - modalità indiretta), durante il periodo del servizio per la vacanza, riceveranno le prestazioni di assistenza, secondo il progetto individualizzato, dagli operatori individuati, per tutto il gruppo partecipante, dal soggetto gestore del servizio stesso. Durante tale periodo resta, comunque, il diritto del beneficiario al rimborso previsto per l'assistenza in modalità indiretta.

Gli importi massimi riconosciuti dalla Regione Lazio sono individuati nelle Linee guida regionali approvate con DGR 1211 del 19/12/2024, qui da intendersi integralmente richiamati e trascritti.

Tali importi di compartecipazione della Regione Lazio andranno riproporzionati, per ciascuna delle tipologie organizzative del servizio, per ogni utente partecipante in base all'ISEE socio sanitario come segue:

< 13.000,00 euro	contributo regionale pari al 100% della tariffa stabilita;
13.000,00 euro < 24.000,00 euro	contributo regionale pari al 90%;
24.000,00 euro < 35.000,00 euro	contributo regionale pari al 80%;
35.000,00 < 47.000,00 euro	contributo regionale pari al 70%;
47.000,00 < 60.000,00 euro	contributo regionale pari al 60%
>60.000,00 euro	contributo regionale pari al 50%.



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

Verranno ammessi al finanziamento gli utenti inseriti nella graduatoria di cui sopra fino ad esaurimento del fondo regionale assegnato ai vari Distretti con G17339/2025 Servizi vacanza, fatte salve le integrazioni che i Comuni del Distretto intenderanno destinare all'intervento e che sono in corso di quantificazione.

2. TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO

Le tipologie di soggiorno estivo che si intendono realizzare sono le seguenti:

A) Servizio per la vacanza di gruppo tradizionale assistito

Questo servizio è la tipologia organizzativa che meglio interpreta le finalità inclusive e socializzanti del servizio previste dalla legge regionale 11/2016 **sempre in sintonia con quanto previsto nel progetto individualizzato.**

Il gruppo dei partecipanti deve essere il più possibile omogeneo, tenendo conto dell'età, del grado di autonomia, dei desideri, degli interessi e delle attitudini personali dei singoli partecipanti.

Dovrà essere tendenzialmente preservata la composizione di gruppi già strutturati per specifici contesti per favorire la continuità delle attività e la verifica diretta degli esiti assistenziali in contesti diversi da quelli abituali.

Tale tipologia di servizio deve essere realizzata in strutture ricettive accessibili alle persone con disabilità (alberghi, agriturismi, villaggi, residence, case vacanza), secondo la normativa vigente; deve essere previsto l'accompagnamento e l'assistenza da parte di operatori qualificati.

B) Servizio per la vacanza individuale assistito

Dovranno essere definiti in condivisione con l'interessato, il caregiver familiare o con chi lo rappresenta, la pianificazione di tutti gli aspetti del servizio: scelta del periodo e della struttura ospitante (in possesso di tutti i requisiti necessari all'accoglienza e alla realizzazione degli obiettivi di servizio terapeutici e di inclusione), modalità organizzative e di svolgimento delle attività assistenziali, ricreative e di inclusione nel corso del periodo interessato.

La singola proposta, dovrà essere presentata dal richiedente o da chi ne esercita la potestà unitamente all'istanza di partecipazione da prodursi nei tempi stabiliti dall'Avviso di cui all'art.4 per il successivo svolgimento dell'U.V.M.D. integrata.

Tale modalità potrà essere attuata solo a seguito di positiva valutazione dell'U.V.M.D. qualora sia ritenuta come l'unica rispondente e funzionale al raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano individuale/terapeutico.

Il beneficiario sarà assistito e accompagnato da un operatore professionale tenuto ad attenersi ad un apposito protocollo, predisposto dai servizi di presa in carico, di intesa con l'utente, il caregiver familiare o chi lo rappresenta; egli è responsabile della sua corretta attuazione.

Dovrà essere verificato il risultato di tali attività dal responsabile terapeutico e dal case manager del progetto individuale. Tale modalità tramite operatore dovrà assicurare il sollievo alla famiglia nel caso in cui la stessa partecipe.



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

3. DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

ADULTI:

Persone maggiorenni fino ai 65 anni di età in condizioni di disabilità (intellettiva, relazionale, motoria, sensoriale e con pluridisabilità) e disagio psichico residenti in uno dei Comuni del Distretto RM 5.3, i quali devono possedere i seguenti requisiti:

- a) essere presi in carico da almeno 6 mesi dai servizi sociosanitari presenti sul territorio (salvo un termine minore valutato congruo dai servizi stessi);
- b) essere in possesso del verbale Legge 104/92 art. 3 comma 1 e/o art. 3 comma 3 ovvero certificazione analoga rilasciata nell'ambito della valutazione di base di cui al D. Lgs. 62/2024 o altra idonea certificazione rilasciata dal Servizio Sanitario di presa in carico in ragione della rispondenza della progettualità agli obiettivi definiti nel PTRI/PAI.

Sono inclusi anche i beneficiari già fruitori di servizi in regime residenziale, semiresidenziale e non residenziale.

Potranno essere considerati beneficiari anche gli over 65 con disabilità in carico presso strutture residenziali e semiresidenziali, sociosanitarie e socioassistenziali, o titolari di progetti individualizzati per il Dopo di Noi e/o destinatari di progetti personalizzati di vita con finalità anche inclusive (DGR 554/2021).

MINORI:

Minori con disabilità (motoria, sensoriale, intellettiva, relazionale e con pluridisabilità) residenti in uno dei Comuni del Distretto RM 5.3, che soddisfano cumulativamente i seguenti requisiti:

- a) avere un'età compresa da 0 a 17 anni compiuti (età evolutiva ai sensi dell'art. 29, comma 1, L.R. 11/2016);
- b) essere in possesso di verbale che attesti la condizione di disabilità ai sensi della L. 104/1992 (art. 3, comma 1 o comma 3), ovvero di certificazione analoga rilasciata nell'ambito della valutazione di base di cui al D.lgs. 62/2024. Il possesso della certificazione di cui sopra costituisce condizione generale di priorità per l'accesso al servizio vacanza. L'offerta, sulla base anche della disponibilità finanziaria complessiva, potrà essere, altresì, rivolta ai minori in carico ai servizi sociosanitari privi di detta certificazione ma con altra idonea certificazione rilasciata dal servizio sanitario di presa in carico, in ragione sempre della rispondenza della progettualità agli obiettivi di servizio del PTRI/PAI;
- c) essere presi in carico, da almeno 6 mesi, dai servizi sociosanitari del territorio (TSMREE, NPI, Servizi Sociali distrettuali, strutture accreditate), salvo un termine minore valutato congruo dai servizi sociosanitari stessi - UVMD - per la rispondenza della progettualità agli obiettivi terapeutici/riabilitativi e di socializzazione/inclusione;
- d) avere il consenso scritto del genitore esercente la responsabilità genitoriale o del tutore legale, obbligatorio per tutti i minori.

Sono inclusi anche i minori già fruitori di servizi residenziali e semiresidenziali sociosanitari (ex art. 26 L. 833/78 e L.R. 41/2003), nonché i minori con disagio psichico in carico alla Neuropsichiatria Infantile (NPI), in possesso dell'attestazione di disabilità ex L. 104/92 (art. 3 comma 1 e/o comma 3).



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per la fruizione dei soggiorni vacanza, redatta secondo l'Allegato A al presente avviso e debitamente sottoscritta dal beneficiario o da chi lo rappresenta ai sensi di legge, pena esclusione, dovrà essere trasmessa **entro e non oltre 20 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso**, mediante una delle seguenti modalità:

trasmissione PEC al comune di residenza facente parte del Distretto RM 5.3;

consegna a mano presso il Protocollo del Comune di residenza, in tal caso il plico dovrà riportare la dicitura **NON APRIRE – DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGIORNI ESTIVI PERSONE CON DISABILITA' 2026 – DISTRETTO RM 5.3.**

Unitamente all'istanza di partecipazione redatta secondo l'Allegato A, che avrà valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il soggetto interessato dovrà allegare, a pena di esclusione:

- copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente, se diverso dal beneficiario;
- copia dell'attestato di invalidità civile superiore al 74% o del riconoscimento della condizione di disabilità, ai sensi della legge n. 104/92 comma 1 e/o 3;
- copia ISEE socio sanitario in corso di validità;
- consenso sottoscritto trattamento dei dati personali (Allegato B).
- Per i minori il consenso scritto del genitore esercente la responsabilità genitoriale o del tutore legale, obbligatorio per tutti i minori.
- In caso di richiesta di soggiorno individuale, il progetto dettagliato.

Potranno essere effettuati controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

L'invio della domanda e di tutta la documentazione rimane a totale rischio del mittente.

Farà fede la data o l'ora di registrazione della domanda al protocollo generale del Comune di residenza.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.

Sara cura dei Comuni facenti parte del Distretto RM 5.3 trasmettere **entro due giorni dal ricevimento** all'Ufficio di Piano via pec info@pec.comune.tivoli.rm.it le domande ricevute per l'istruttoria

iniziale finalizzata all'inoltro alla Asl per la successiva valutazione in UVMD. L'Ufficio di piano non sarà responsabile della mancata ammissione delle domande pervenute ai comuni di residenza ma non trasmesse da essi nel termine indicato.

5. COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande di ammissione a seguito di verifica sulla correttezza della documentazione inviata, e del possesso dei requisiti previsti, saranno trasmesse all'UVMD, ai fini della valutazione e definizione della graduatoria degli ammessi e del numero di operatori in rapporto agli utenti.

Successivamente alla valutazione dell'UVMD per i soggetti ritenuti idonei ai soggiorni, il Distretto socio sanitario provvederà alla costituzione di una graduatoria distrettuale in base ai criteri di priorità individuati dalla DGR regionale:

- a) attestazione relativa al riconoscimento dell'invalidità civile superiore al 74%, o del riconoscimento di condizione di disabilità, ai sensi della legge n. 104/92, comma 1 e/o 3;
- b) situazione economica: valore dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), così come risultante dall'attestazione in corso di validità rilasciata dall'INPS ai sensi del DPCM n. 159/2013 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di parità di punteggio relativo al criterio a), la priorità sarà determinata in base alla situazione socio economica (con priorità all'ISEE socio sanitario più basso) relativa al criterio b).

La graduatoria elaborata sarà poi pubblicata sul sito istituzionale del Comune Capofila del distretto sociosanitario e sul sito della ASL RM 5.

Verranno ammessi al finanziamento gli utenti inseriti nella graduatoria di cui sopra fino ad esaurimento del fondo regionale assegnato ai vari Distretti con G17339/2025 Servizi vacanza oltre le eventuali integrazioni che i Comuni del Distretto intenderanno destinare all'intervento e che sono in corso di quantificazione.

6. RINUNCIA DA PARTE DEL RICHIEDENTE

La rinuncia al soggiorno deve essere comunicata **tempestivamente** dal richiedente e per iscritto alla ASL RM 5 e all'Ufficio di Piano del Distretto, al fine di poter inserire altri utenti in graduatoria, a parità di impegno assistenziale ed economico.

Le rinunce tardive non costituiranno motivo di esclusione ai soggiorni futuri solo se motivate da gravi e comprovati impedimenti (gravi problemi di salute, lutti, ecc.).



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non verranno accolte le richieste di utenti che non presentino i requisiti al momento della presentazione della domanda né quelle pervenute oltre il termine di scadenza o prive della documentazione richiesta. Il possesso della certificazione di riconoscimento della condizione di disabilità di cui alla Legge 104/1992 costituisce condizione generale di *priorità* per l'accesso al servizio vacanza. L'offerta, sulla base anche della disponibilità finanziaria complessiva, potrà essere, altresì, rivolta agli utenti in carico ai servizi sociosanitari privi di detta certificazione ma con altra idonea certificazione rilasciata dal servizio sanitario di presa in carico, in ragione sempre della rispondenza della progettualità agli obiettivi di servizio del PTRI/PAI.

8. INFORMATIVA PRIVACY art 13 679/2016 e D.Lgs 196/03 s.m.i.

- I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione da parte del Titolare del trattamento dei dati dei Servizi per la vacanza in favore delle persone con disabilità e con disagio psichico.
- Il Titolare del Trattamento è il Comune Di Tivoli in qualità di capofila del distretto socio sanitario RM5.3 con sede presso l'Ufficio di Piano, Palazzo San Bernardino da Siena (Palazzo del Comune) – Piazza del Governo n. 1 - 00019 Tivoli RM pec: info@pec.comune.tivoli.rm.it; Telefono: +39 0774 4531
- Il Titolare del Trattamento tratterà i suoi dati avvalendosi anche di responsabile esterno e/o incaricati espressamente individuati e nominati ai sensi dell'art 28 GDPR. Si rinvia all'elenco dei Responsabili esterni tenuto presso l'Ufficio di Piano.
- Il Titolare ed il Responsabile del Trattamento dei Dati hanno proceduto a nominare ciascuno un Responsabile della Protezione dei Dati DPO, raggiungibili ai recapiti indicati nelle Sezioni Privacy dei siti istituzionali dei rispettivi organismi. Il DPO nominato dal Comune di Tivoli Capofila è la Logos PA SRL, contatto e-mail: dpo@comune.tivoli.rm.it
- I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici.
- Il conferimento dei dati personali è necessario per l'istruttoria della pratica la mancata indicazione può comportare la carenza di istruttoria e l'impossibilità di definire la domanda; i suoi dati possono essere comunicati alla ASL RM 5 Distretto Sanitario di Tivoli, nonché ad altri settori del Comune Capofila coinvolti nelle attività del Servizio e ad altri Comuni del Distretto.
- I suoi dati non verranno trasferiti verso paesi terzi.
- L'informativa completa è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente Capofila nella Sezione dedicata.
- L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 secondo la procedura predisposta dal Titolare e pubblicata assieme all'informativa sul sito istituzionale del Comune di Tivoli.

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente – Avvisi e Bandi di gara" ai sensi del D. Lgs 33/2013, pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sui siti istituzionali dei Comuni facenti parte del Consorzio Civitas, all'indirizzo <https://www.comune.tivoli.rm.it/> e trasmesso per la pubblicazione alla ASL RM5, al fine di garantirne la massima diffusione.



Distretto Sanitario di Tivoli



CIVITAS

Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali
Distretto Socio Sanitario RM5.3

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la Responsabile del Procedimento è la:
Dott.ssa Maria Milani, Funzionario Amministrativo dell'Ufficio di Piano Telefono 0774453422
Indirizzo mail: m.milani@comune.tivoli.rm.it

La Dirigente del Comune di Tivoli
Settore IV Welfare
Avv. Maria Teresa Desideri