



COMUNE DI CASTEL MADAMA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI DESTINATI AL COMMERCIO
SU AREE PUBBLICHE E ALLA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN
OCCASIONE DEL "PALIO MADAMA MARGHERITA" – ANNO 2026**

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;
- la L.R. Lazio 6 novembre 2019 n. 22 "Testo Unico del Commercio";
- il D.Lgs. 59/2010;
- il R.D. 18 giugno 1931 n. 773 (TULPS);
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento comunale per il Canone Unico Patrimoniale approvato con deliberazione consiliare n. 17 in data 25/05/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 23/06/2026;

RENDE NOTO

che è indetta procedura pubblica per L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DEI POSTEGGI DESTINATI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E DI SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE nell'ambito della manifestazione denominata "Palio Madama Margherita", che si svolgerà nelle giornate del 4, 5 e 12 luglio 2026.



COMUNE DI CASTEL MADAMA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

ART. 1 - POSTEGGI DISPONIBILI

Sono disponibili i seguenti posteggi:

N.	Ubicazione	Settore merceologico	Dimensione massima
2	Via Roma	Somministrazione alimenti e bevande	mq 14
1	Parco della Rimembranza	Somministrazione alimenti e bevande	mq 14
3	Località Colle Rosa	Somministrazione alimenti e bevande	mq 30

L'attività di somministrazione di alimenti e bevande potrà essere garantita per i posteggi in Via Roma, Parco della Rimembranza, **dalle ore 13:00 alle ore 24:00 dei giorni 4, 5 e 12 luglio**, mentre per i posteggi in Località Colle Rosa l'attività dovrà essere garantita nella giornata del **12 luglio dalle ore 16:00 sino al termine della competizione**.

L'esatta collocazione dei posteggi è individuata nelle **planimetrie allegare** al presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare l'ubicazione dei posteggi per esigenze di sicurezza, ordine pubblico, viabilità o organizzative.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare:

- a) operatori titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche;
- b) imprese abilitate alla somministrazione di alimenti e bevande;
- c) imprese individuali, società e altri soggetti economici in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Per il settore alimentare è obbligatorio il possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa e della documentazione sanitaria prevista dal Regolamento CE n. 852/2004.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

A - Requisiti morali

- a) Requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010;



COMUNE DI CASTEL MADAMA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

- b) Assenza delle cause ostantive previste dal D.Lgs. 159/2011 (Codice Antimafia);
- c) Capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

B - Requisiti amministrativi

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese;
- b) Regolarità contributiva (DURC regolare);
- c) Assenza di morosità nei confronti del Comune di Castel Madama relative a canoni, tributi o altre entrate comunali definitivamente accertate.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollocmadama@actaliscertymail.it , **entro le ore 12:00 del giorno 02 luglio 2026.**

La domanda dovrà contenere:

- dati identificativi dell'impresa;
- numero di iscrizione al Registro Imprese;
- estremi del titolo abilitativo posseduto;
- indicazione del posteggio richiesto;
- superficie richiesta;
- recapito telefonico del responsabile dell'impresa e PEC.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. documento di identità del sottoscrittore;
2. visura camerale aggiornata;
3. copia dell'autorizzazione commerciale;
4. notifica sanitaria (ove prevista);
5. DURC o dichiarazione di regolarità contributiva;
6. eventuale documentazione attestante l'anzianità d'impresa;
7. eventuale procura speciale.
8. copia della polizza RCT con massimale non inferiore a € 1.000.000;



COMUNE DI CASTEL MADAMA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

9. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico del mezzo/food truck;
10. scheda tecnica GPL (ove utilizzato);
11. autocertificazione antimafia e requisiti morali ex art. 71 D.Lgs. 59/2010.

ART. 6 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Qualora le domande siano superiori ai posteggi disponibili, verrà predisposta una graduatoria, secondo i seguenti criteri, per un punteggio massimo attribuibile pari a 100:

A) Anzianità di iscrizione al Registro Imprese

- fino a 5 anni: punti 30
- oltre 5 anni e fino a 10 anni: punti 40
- oltre 10 anni: punti 50

B) Partecipazione alle precedenti edizioni del Palio

- partecipazione ad almeno una delle ultime tre edizioni: punti 20
- partecipazione a due edizioni: punti 30
- partecipazione a tre edizioni: punti 40

D) Utilizzo di attrezzature eco-compatibili e materiali biodegradabili

- punti 10

In caso di parità prevale, nell'ordine sotto riportato:

1. maggiore anzianità d'impresa;
2. ordine cronologico di presentazione della domanda.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL'ASSEGNETARIO

L'assegnatario si obbligherà, al rilascio della concessione, ad:

- occupare esclusivamente lo spazio assegnato;
- mantenere il posteggio in condizioni di pulizia e decoro;
- conferire correttamente i rifiuti;
- rispettare le prescrizioni impartite dagli organi di vigilanza;
- garantire la presenza durante gli orari stabiliti;
- essere in possesso di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi;



COMUNE DI CASTEL MADAMA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

- osservare tutte le norme igienico-sanitarie vigenti.

ART. 8 – SICUREZZA

Gli operatori dovranno, altresì:

- utilizzare impianti elettrici conformi alle norme vigenti;
- possedere certificazioni degli impianti e delle attrezzature;
- rispettare le prescrizioni antincendio;
- detenere estintori regolarmente revisionati;
- osservare eventuali prescrizioni contenute nel *Piano Safety e Security* della manifestazione.

L'utilizzo di impianti a GPL è consentito esclusivamente nel rispetto delle disposizioni del Ministero dell'Interno e delle prescrizioni impartite dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

ART. 9 – CANONE E SPESE

Il canone di occupazione del suolo pubblico determinato per gli specifici scopi descritti nel presente avviso è pari ad € 120,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente dagli assegnatari entro il termine indicato nella comunicazione di assegnazione, e comunque prima del rilascio della concessione.

Il mancato pagamento comporta la decadenza dall'assegnazione.

ART. 10 – REVOCA

L'Amministrazione Comunale può revocare o modificare l'assegnazione per sopravvenute esigenze di: ordine pubblico, sicurezza, viabilità, protezione civile e interesse pubblico.

In tali casi non è dovuto alcun indennizzo.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



COMUNE DI CASTEL MADAMA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale, Responsabile *ad interim* del Settore V, Dott.ssa Carla Rosato.

IL SEGRETARIO GENERALE
Responsabile ad interim del Settore V

Dott.ssa Carla Rosato